

NOTAS EXPLICATIVAS DAS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS DE 2024

Balancetes e Balanço Patrimonial de 01/01/2024 a 31/12/2024.

Previsão Orçamentária de 2025.

Nota 1 (valor total da receita): valor proveniente das mensalidades, que somam no ano o total de R\$ 3.066.917,35 (média mensal de R\$ 255.576,44).

Nota 2 (valor total de despesas): O valor total de despesas no período foi de R\$ 2.597.707,14.

Obs.: terminamos o ano com um superávit de R\$ 469.210,21.

Nota 3 (valores disponíveis em instituições bancárias): fechamos o ano de 2024 com um saldo disponível de R\$ 464.284,67.

Nota 4 (despesas com pessoal): O quadro atual é composto por seis funcionárias e está organizado da seguinte forma:

- a) 1 Gerente administrativa: Nancy Nunes Correa,
- b) 2 Auxiliares administrativas: Sônia Luiza Stcker Caristini e Amanda de Lima de Santana,
- c) 2 Jornalistas: Juliana Campani e Joice da Costa Proença,
- d) 1 Auxiliar de Serviços Gerais: Ana Paula Porto dos Santos.

Nota 5 (despesas administrativas com assessorias): Nosso quadro em 2024 estava organizado com sete tipos de assessorias, sendo elas:

- 1) Assessorias de informação, sistemas e informática: está organizada na contratação de duas empresas (Data Mundus e Eduardo Oliveira Pizani),
- 2) Assessoria contábil e tributária: Iniciativa Organizações Contábeis,
- 3) Assessoria jurídica: COP Advogados,
- 4) Assessoria de segurança e vigilância: Grupo GPS (antiga Rudder),

5) Assessorias de imprensa e comunicação: está organizada com a contratação de cinco empresas, sendo elas: **Grupo REC** (assessoria de propaganda e publicidade), **TVT** (captação de imagem, som e produção de reportagens mensais), **Bateia** (consultoria em Comunicação e Marketing), **Radiocom** (Divulgação e veiculação de matérias produzidas pela assessoria de imprensa) e **Brasil de Fato** (Divulgação e veiculação de matérias produzidas pela assessoria de imprensa),

6) Assessorias de saúde: conta com a dra. **Fabiane Konowaluk Santos Machado**, que presta assessoria técnica na área de psicologia propondo e desenvolvendo ações de promoção, proteção e prevenção no âmbito da saúde do trabalhador, com ênfase na saúde mental relacionada ao trabalho e demais fatores psicossociais,

7) Assessorias econômica e estatística: **DIEESE** (Departamento Intersindical de Estatística e Estudos Socioeconômicos) que faz análise de gasto com pessoal do Tribunal de Justiça do Estado do Rio Grande do Sul, análise das perdas inflacionárias a partir de 2015, acompanhamento da arrecadação de Impostos do Estado do Rio Grande do Sul, entre outros serviços.

*Valores pagos para as assessorias: ver anexo 1.

Nota 6 (despesas administrativas com Serviços de terceiros PJ): despesas referentes a manutenção de portão eletrônico, alarmes, manutenção de ar-condicionado, manutenção de notebook, colocação de persianas, instalação de cabo de rede, recarga de extintores, manutenção da sede, etc.

Nota 7 (despesas administrativas - despesas diversas): demais despesas referentes a compra de lâmpadas, gás de cozinha, materiais para manutenção, supermercado, água, etc.

Nota 8 (despesas administrativas - ajuda de custo): o critério da ajuda de custo, devida aos diretores liberados para o sindicato, é baseado no vencimento **básico do auxiliar de serviços gerais de entrância inicial**, referência PJ-E01 FIN 08, no valor atual de **R\$ 3.779,34**, somando o valor total de **R\$ 369.934,72** no ano de 2024.

Obs.: Atualmente, oito diretores que têm dedicação exclusiva para o sindicato recebem ajuda de custo.

Nota 9 (despesas diversos eventos): despesas referentes aos roteiros realizados nas comarcas e ressarcimentos das atividades sindicais realizadas durante o ano de 2024, tais como deslocamentos e alimentação dos servidores, somando o **valor total de R\$ 296.292,86**.

*Principais Atividades Realizadas em 2024:

- 1) Planejamento Estratégico, dias 23 e 24/02/2024,
- 2) Roteiros em diversas comarcas no ano de 2024,
- 3) Encontro do NAP e Oficina de inclusão digital Região do Litoral, em Tramandaí, dia 01/03/2024,
- 4) Curso de Formação Feminista, em Porto Alegre, dia 16/03/2024,
- 5) Atividade sobre Saúde do Trabalhador, em Rosário/Argentina, de 21 a 24/03/2024,
- 6) Encontro do NAP e Oficina de inclusão digital, em Novo Hamburgo, dia 02/04/2024,
- 7) Assembleia Geral Ordinária, dia 05/04/2024,
- 8) III Encontro Norte e Nordeste da Fenajud, em Belém/PA, nos dias 05 e 06/04/2024,
- 9) Encontro do NAP e Oficina de inclusão digital, em Passo Fundo, dia 26/04/2024,
- 10) Encontro do NAP e Oficina de inclusão digital, em Caxias do Sul, dia 19/07/2024,
- 11) Encontro do NAP e Oficina de inclusão digital, em Santa Cruz do Sul, dia 02/08/2024,
- 12) Reunião Regional Sul da Fenajud e Encontro do grupo de Negras e Negros, em Santa Catarina, dia 23/08/2024,
- 13) Seminário Internacional de Saúde do Fazendo Escola, em Santa Catarina, dias 29, 30 e 31/08/2024,
- 14) Encontro do NAP e Oficina de inclusão digital, em Santana do Livramento, dia 13/09/2024,
- 15) Encontro do NAP e Oficina de inclusão digital, em Santo Ângelo, dia 27/09/2024,
- 16) Ato Estadual Unificado pela Revisão Geral Anual, dia 27/09/2024,
- 17) Atividade da Fenajud, paralelo ao CONSEPRE, em Belém/Pará, de 01 a 06/10/2024,
- 18) Encontro do NAP e Oficina de inclusão digital, em Santa Maria, dia 11/10/2024,
- 19) Ato Unificado em frente ao Palácio Piratini, dia 11/10/2024,
- 20) Reunião Regional Sul da Fenajud, dia 25/10/2024,
- 21) Encontro do NAP e Oficina de inclusão digital, em Pelotas, dia 25/10/2024,
- 22) Encontro do coletivo de Negros e Negras da Fenajud, em Pernambuco, dias 07, 08 e 09/11/2024,
- 23) Encontro Estadual do NAP, na Fábrica do Futuro, nos dias 08 e 09/11/2024,
- 24) Encontro do CIRS, em Pelotas e Pinheiro Machado, nos dias 14 e 15/11/2024,
- 25) 3º Encontro de Negras e Negros do SINJUSC, de 22 a 24/11/2024,
- 26) Audiência Pública na Câmara dos Deputados, em Brasília/DF, dia 28/11/2024,

27) 30º Curso Anual do Núcleo Piratininga de Comunicação, no RJ, de 05 a 08/12/2024.

Nota 10 (despesas com material promocional - Campanhas): valor total das despesas com material promocional e com campanhas no valor total de **R\$ 81.968,44**, tais como:

- a) camisetas institucionais,
- b) camisetas dos coletivos,
- c) material de impressão como calendários, flyers, adesivos, faixas, cartazes, cartilhas, bandeiras.

Nota 11 (despesas extraordinárias - Doações): doações para atividades e entidades.

Nota 12 (despesas extraordinárias - Cursos EAD): referente ao contrato com empresa de cursos de pós-graduação a distância na área do direito (ECOCURSOS).

Nota 13 (despesas extraordinárias - FENAJUD): referente ao pagamento de mensalidade do Sindjus RS da Fenajud, uma vez que filiado. Valor calculado de mensalidade é de 3% do valor da receita (Estipulado em Congresso Extraordinário da FENAJUD realizado em dezembro de 2019).

Nota 14 (despesas extraordinárias - NAP): referente a realização do VIII Encontro do Núcleo de Aposentados, que aconteceu nos dias 08 e 09 de novembro de 2023, na Fábrica do Futuro em Porto Alegre/RS, com a participação de 130 participantes.

Nota 15 (despesas extraordinárias - entidades de classe): referente a mensalidade DIEESE (Departamento Intersindical de Estatística e Estudos Socioeconômicos) que faz análise de gasto com pessoal do Tribunal de Justiça do Estado do Rio Grande do Sul, análise das perdas inflacionárias a partir de 2015, acompanhamento da arrecadação de Impostos do Estado do Rio Grande do Sul, entre outros serviços.

Nota 16 (despesas extraordinárias - Cursos): referente aos custos com cursos na área de Trabalho, Saúde e Tecnologia do Fazendo Escola.

Nota 17 (despesas extraordinárias - Eventos FENAJUD): referente aos custos com deslocamentos, hospedagem e alimentação em atividades promovidas pela FENAJUD em outros Estados.

Nota 18 (despesas extraordinárias - Encontro de Mulheres): atividade referente a realização do I Curso de Formação Feminista, que aconteceu no dia 16 de março de 2024, no auditório do SindiBancários em Porto Alegre.

Nota 19 (Imobilizações):

- 1) Veículos: compra de veículo novo para o sindicato no valor total de **R\$ 172.238,51**, veículo usado do sindicato foi vendido por R\$ 38.000,00, valor utilizado como entrada, totalizando aquisição por R\$ 134.238,51 à vista,
- 2) Sede: devido a enchente de maio/2024 foi investido na parte térrea da sede **R\$ 388.840,40**,
- 3) Perdas: por ocasião da enchente houve uma perda no valor de **R\$ 81.185,55** de móveis e utensílios (ar-condicionado, estantes, cadeiras, mesas, biblioteca, etc), equipamentos de informática (CPUs, monitores e acessórios) e equipamentos de cozinha,
- 4) Móveis e utensílios e equipamentos de informática: aquisição no valor de **R\$ 61.364,94** para reposição de bens perdidos devido a enchente.

Nota 20 (Previsão Orçamentária - Receita): nossa receita para 2025 está projetada para recebermos em torno de **R\$ 3.264.000,00** com as mensalidades.

Nota 21 (Previsão Orçamentária - Despesas de Mobilização): para o ano de 2025 temos a previsão de fazermos várias atividades sindicais e para tanto projetamos o valor de **R\$ 450.000,00** com essas atividades.

Nota 22 (Previsão Orçamentária - Fundo de Atividade/Mobilização): a previsão de depósito no ano de 2025 no Fundo de Mobilização de Luta é de **R\$ 280.476,00**.

Nota 23 (Fundo de Mobilização de Luta): o saldo em dezembro de 2024 na conta do Fundo foi de **R\$ 14.465,11**.

ANEXO 1:

VALORES PAGOS PARA AS ASSESSORIAS	
NOME DA ASSESSORIA	VALOR DO CONTRATO
DATA MUNDUS SERVIÇOS DE INFORMAÇÃO LTDA	R\$ 3.129,00
EDUARDO OLIVEIRA PIZANI-ME	R\$ 3.200,00

INICIATIVA ORGANIZAÇÕES CONTÁBEIS LTDA	R\$ 4.236,00
COP - CASTRO OSÁORIO E PEDRASSAMI ADV	R\$ 10.470,71
GRUPO REC	R\$ 5.835,88
TVT	R\$ 800,00
BATEIA	R\$ 2.370,00
GRUPO GPS (RUDDER)	R\$ 312,35
RADIOCOM	R\$ 1.000,00
BRASIL DE FATO	R\$ 1.000,00
DIEESE	R\$ 2.608,80
FABIANE KONOWALUK SANTOS MACHADO LTDA	R\$ 4.500,00
TOTAL MENSAL	R\$ 39.462,74

Joseane Hans Bronizaki
Diretora de Finanças e Patrimônio

Juares Olympio
Contador Responsável